

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019
trên địa bàn tỉnh Tây Ninh

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08 tháng 11 năm 2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 27/5/2016 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ X về cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 3123/QĐ-UBND ngày 21/12/2018 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính và Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục tiêu

a) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm thực hiện các nội dung cải cách hành chính (CCHC) hàng năm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ; nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp về công tác CCHC, cải cách thủ tục hành chính (TTHC), góp phần tham gia giám sát quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

b) Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, các tổ chức chính trị - xã hội trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức và cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ CCHC.

2. Yêu cầu

a) Tuyên truyền phải thực hiện bằng các biện pháp cụ thể, rõ ràng và đánh giá được kết quả thực hiện.

b) Có sự phối hợp chặt chẽ, nhịp nhàng giữa các cơ quan hành chính nhà nước và cơ quan đảng, đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội.

c) Việc tuyên truyền phải thực chất gắn với lợi ích của người dân, doanh nghiệp khi thực hiện giải quyết TTHC, giúp người dân hiểu rõ quyền và trách nhiệm

của mình khi thực hiện giao dịch với cơ quan hành chính nhà nước, tham gia giám sát quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

d) Các tổ chức, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền phải hiểu rõ, đúng và đầy đủ các nội dung tuyên truyền; đồng thời, nghiên cứu vận dụng một cách sáng tạo vào hoạt động tuyên truyền của cơ quan, đơn vị; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

3. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và toàn thể Nhân dân.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền CCHC trong nội bộ từng cơ quan, đơn vị

a) Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành cấp tỉnh, các cơ quan Trung ương được tổ chức theo hệ thống ngành dọc đóng trên địa bàn tỉnh, UBND cấp huyện, cấp xã.

b) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan đảng, đoàn thể, các tổ chức - chính trị xã hội.

c) Nội dung

- Đưa thông tin về CCHC trong các buổi giao ban, họp định kỳ của cơ quan, đơn vị; qua hệ thống Văn phòng điện tử (eGov), lồng ghép trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật tại cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền về cách thức rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của các ngành, các cấp trên địa bàn tỉnh; quy trình thực hiện thủ tục hành chính; cách thức tra cứu thủ tục hành chính, cách thức tải biểu mẫu các TTHC, cách thức nộp hồ sơ trực tuyến Mức độ 3, 4; cách nộp hồ sơ về TTHC, phản ánh, kiến nghị qua Cổng Hành chính công tỉnh Tây Ninh trên mạng xã hội Zalo,...

- Tổ chức các lớp tập huấn, quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện CCHC cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Tổ chức các buổi kiểm tra, đánh giá kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin trong hoạt động hành chính của cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý.

d) Sản phẩm, kết quả dự kiến

- Các kế hoạch, biên bản triển khai nội dung CCHC, thời gian thực hiện, số lượng các buổi tuyên truyền,...

- Số lượng cán bộ, công chức, viên chức được thông tin và hiểu rõ các nội dung đã triển khai.

2. Tuyên truyền trên Báo Tây Ninh, Đài Phát thanh và Truyền hình Tây Ninh, Đài Truyền thanh các huyện/thành phố, Cổng thông tin điện tử tỉnh, Cổng Hành chính công tỉnh Tây Ninh trên mạng xã hội Zalo.

a) Cơ quan thực hiện: Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh; Báo Tây Ninh; Đài truyền thanh các huyện, thành phố.

b) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Nội dung

- Tuyên truyền, phổ biến các nội dung các văn bản chỉ đạo điều hành về CCHC của UBND tỉnh, UBND các cấp.

- Tình hình triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện; kết quả thực hiện Kế hoạch số 1553/KH-UBND ngày 29/6/2018 của UBND tỉnh về việc triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Tây Ninh; tuyên truyền nâng cao hiểu biết về trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc giải quyết các TTHC đối với nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình thực hiện CCHC; Tuyên truyền các hình thức nộp TTHC, tra cứu tình trạng giải quyết TTHC qua cổng dịch vụ công, Kiost tra cứu tại bộ phận một cửa, qua cổng hành chính công tỉnh trên mạng xã hội Zalo hoặc qua SMS...

- Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện TTHC tại các cơ quan nhà nước nhất là chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: Đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu,...

- Thông tin về tình hình và kết quả thực hiện CCHC trên địa bàn tỉnh Tây Ninh, đặc biệt là về nâng cao chỉ số CCHC (Par Index), chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI), chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAR),...

d) Sản phẩm, kết quả dự kiến

- Các bài báo, các tin bài đã thực hiện tuyên truyền, các link bài viết (nếu là thông tin trên các Trang, Cổng thông tin điện tử hoặc báo mạng).

- Số lượng cán bộ, công chức, viên chức, doanh nghiệp, người dân được thông tin và hiểu rõ các nội dung đã tuyên truyền, phổ biến.

- Số lượng người truy cập và nộp hồ sơ qua Cổng Hành chính công Tây Ninh,...

3. Tuyên truyền thông qua việc hướng dẫn thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả qua Bưu chính công ích

a) Cơ quan thực hiện: Bưu điện tỉnh, Bưu điện cấp huyện; Bưu điện văn hoá xã.

b) Cơ quan phối hợp: Các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện, cấp xã.

c) Nội dung: Tập huấn, hướng dẫn cách thức sử dụng các dịch vụ tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích cho nhân viên Bưu điện, công chức, viên chức các cơ quan hành chính nhà nước.

d) Sản phẩm, kết quả dự kiến:

- Các kế hoạch, nội dung tập huấn, thời gian thực hiện, số lượng tham gia.
- Số hồ sơ được nộp và trả qua dịch vụ Bưu chính công ích; các quy chế ký kết phối hợp giữa cơ quan hành chính và Bưu điện,...

4. Tổ chức tập huấn các nội dung về CCHC (cách thức sử dụng Cổng Hành chính công tỉnh Tây Ninh trên mạng xã hội Zalo, cách sử dụng các dịch vụ công trực tuyến dịch vụ công mức độ 3,4).

a) Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện, cấp xã.

b) Nội dung: Tập huấn, hướng dẫn cách thức sử dụng cổng hành chính công tỉnh Tây Ninh trên mạng xã hội Zalo, cách sử dụng cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Tây Ninh... để cán bộ, công chức từ cấp tỉnh đến cấp xã hiểu rõ, sử dụng thành thạo các hệ thống công nghệ thông tin phục vụ công vụ các công việc trong cơ quan nhà nước, hướng dẫn cho người dân, doanh nghiệp khi được yêu cầu.

c) Sản phẩm, kết quả dự kiến:

- Các kế hoạch, nội dung tập huấn, thời gian thực hiện, số lượng tham gia.
- Kết quả tập huấn, hướng dẫn: Số lượng cán bộ, công chức, viên chức thành thạo việc sử dụng công nghệ thông tin; số lượng người truy cập vào Cổng Hành chính công tỉnh Tây Ninh, số hồ sơ được nộp hồ sơ qua cổng hành chính công tỉnh Tây Ninh trên mạng xã hội Zalo, số lượng giải quyết các phản ánh, kiến nghị...

5. Tổ chức các cuộc Tọa đàm, Hội thi tìm hiểu về cải cách hành chính

a) Cơ quan thực hiện: Các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thành phố (hoặc từng nhóm, cụm cơ quan phối hợp tổ chức).

b) Nội dung:

- Tổ chức Hội thi tìm hiểu để góp phần nâng cao hiểu biết về trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc giải quyết các TTHC đối với Nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình CCHC.

- Thực hiện các chương trình gặp gỡ, đối thoại trực tiếp về các vấn đề liên quan đến CCHC giữa cơ quan nhà nước, chính quyền các cấp với các tầng lớp nhân dân.

c) Sản phẩm, kết quả dự kiến:

- Các kế hoạch, nội dung, thời gian thực hiện, số lượng tham gia.
- Hình ảnh, kết quả các buổi tọa đàm, hội thi đã thực hiện,...

(Trường hợp các nhóm, cụm cơ quan cùng phối hợp tổ chức thì kết quả được tính cho tất cả các cơ quan tham gia thực hiện).

6. Tuyên truyền qua các hệ thống nhắn tin (SMS, Zalo)

a) Cơ quan thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông; Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Cơ quan phối hợp: Các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện, cấp xã.

c) Nội dung: Gửi tin nhắn đến các thuê bao hoạt động trên địa bàn tỉnh, tài khoản sử dụng mạng xã hội Zalo có kết nối đến Cổng Hành chính công Tây Ninh để thông tin về cách thức nộp hồ sơ hoặc phản ánh, kiến nghị qua Cổng Hành chính công tỉnh Tây Ninh trên mạng xã hội Zalo, các quy trình thực hiện các dịch vụ công mức độ 3, 4.

d) Sản phẩm, kết quả dự kiến: Số lượng, nội dung tin nhắn đã gửi đi, số lượng người dân truy cập trên Cổng Hành chính công,....

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện tuyên truyền CCHC năm 2019 do ngân sách Nhà nước đảm bảo theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành, cụ thể:

1. Công tác tuyên truyền trên địa bàn tỉnh: Các sở, ban, ngành tỉnh được giao chủ trì thực hiện tuyên truyền CCHC lập dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính thẩm định, báo cáo UBND tỉnh xem xét, quyết định chi từ kinh phí thực hiện CCHC của tỉnh.

2. Công tác tuyên truyền trong nội bộ các đơn vị, địa phương: Kinh phí thực hiện tuyên truyền CCHC trong nội bộ cơ quan, đơn vị, đoàn thể, địa phương được bố trí trong nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị.

3. Từ nguồn xã hội hóa đóng góp của các tổ chức, cá nhân hỗ trợ.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thường xuyên trong năm, hoàn thành các nội dung trước tháng 11 năm 2019.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND cấp huyện căn cứ Kế hoạch và điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện Kế hoạch Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019 thuộc phạm vi quản lý.

2. Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh: Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh. Thẩm tra, đánh giá việc thực hiện các nội dung kế hoạch này để chấm điểm tiêu chí “Công tác tuyên truyền CCHC” trong Chỉ số CCHC năm 2019 của các cơ quan, đơn vị.

3. Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh cấp kinh phí bảo đảm công tác tuyên truyền cải cách hành chính. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm chi cho các hoạt động tuyên truyền cải cách hành chính theo quy định.

Lưu ý:

- Trong quá trình thực hiện các cơ quan, đơn vị phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ Quốc Việt Nam cấp tỉnh, cấp huyện; các tổ chức chính trị - xã hội để tuyên truyền sâu, rộng trong Nhân dân.

- Việc thực hiện các nội dung của kế hoạch này là kết quả để đánh giá, chấm điểm tại tiêu chí “Công tác tuyên truyền CCHC” - Phụ lục 1, 2 của Quyết định số

1421/QĐ-UBND ngày 05/6/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quy định xác định Chỉ số CCHC đối với các Sở, ban, ngành tỉnh và UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Tây Ninh. Nếu các cơ quan thực hiện hoặc phối hợp thực hiện tốt các nội dung trong Kế hoạch này, hoàn thành 100% nội dung kế hoạch thì đánh giá đạt 3 điểm; nếu thực hiện được từ 50% - dưới 100% nội dung của Kế hoạch này thì đạt 1,5 điểm; thực hiện được dưới 50% nội dung kế hoạch thì đánh giá 0 điểm.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân huyện, thành phố phản ánh về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Nội vụ;
- UBMT Tổ quốc Việt Nam tỉnh Tây Ninh;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thành phố;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;
- Bưu điện tỉnh;
- Báo Tây Ninh;
- Lãnh đạo VP, TT. HCC, CB-TH;
- Lưu: VT, VP. Đoàn ĐBQH, HĐND&UBND tỉnh.

(VAN)

lđ

CHỦ TỊCH.
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Chiến